

## 2011年度 立命館大学課外・自主活動団体助成金 出願要項

本学で課外・自主活動を行い、優れた実績を残した学生団体を奨励する奨学金「立命館大学課外・自主活動団体助成金」を募集します。

### ・奨学金の概要

#### <立命館大学課外・自主活動団体助成金>

1. 目的:サークル・クラブ活動などの課外・自主活動において新たな立命館学生文化の担い手となり優れた活動実績を修め、さらに高い活動目標を達成、または目指す団体を励まし支援することを目的とする。
2. 基礎資格:「役員届(年間活動計画書)」または「2011年度 年間活動計画書(エントリーシート)」を提出している団体。

過年度採用団体の再出願を妨げない。

・**選考の対象となる期間** : 2011年2月～2012年1月20日(金) <出願締めきり時までの活動>。

### ・授与する賞および給付額

<課外・自主活動団体助成金> 最優秀賞:150万円/優秀賞:100万円/奨励賞:50万円/  
準奨励賞:20万円/パイオニア賞:10万円

・**給付期間** : 当該年度限り

### ・選考のポイント

この奨学金は、それぞれの団体から申請された活動実績を評価対象とし、各種競技大会やコンテスト、様々な発表媒体において、いかに優れた戦績・成果を修め、高い社会的評価を得たかということが主な評価基準となります。

しかし、必ずしも戦績だけではなく、団体の新たな発展を築く様々な活動(積極的な国際交流や社会貢献、地域との密着した活動など)や、今年度当初の目標に対してその実績・成果が飛躍的に伸びたか、また活動の活性化はできたか、今後の活動方針・目標はどのようなものか、そして全学的・社会的な還元性・影響力なども評価の対象となります。

団体に所属する個人成績については、成績の水準および団体としての強化計画(個人成績が団体にどのように影響を与えたかなど)との関係を合わせて評価します。

<評価区分>

競技・実績部門(体育会、体育会以外)

社会的アピール部門(体育会、体育会以外)

・**出願に必要な書類** ~提出された出願書類等の返却はいたしません~

出願書類は、必要項目について具体的な記述を心がけること。

<別紙>立命館大学 課外・自主活動団体助成金 活動報告書

- ・漏れがないように記述すること。

・ 第三者が見て、内容が理解できるように記述すること。

<別紙 > 立命館大学 課外・自主活動団体助成金 推薦書

・ 推薦書の記入にあたっては、以下のことに注意して下さい。

学生の記入は不可です。

学友会公認団体等に所属し、本学が委嘱する団体の部長・副部长・顧問・監督・コーチが配置されている団体は、委嘱されている部長・副部长・顧問・監督・コーチの推薦書を提出して下さい。また、本学が委嘱する部長・副部长・顧問・監督・コーチが配置されていない団体は、活動を具体的に把握している第三者(学内外可)の推薦書を提出して下さい。

学生部関係者が記入した推薦書は原則無効です。やむをえない場合は、学生オフィス(衣笠・BKC)、およびスポーツ強化オフィスへ事前に相談して下さい。

ワープロ記入も可としますが、その場合は所定の記入欄に貼り付けて提出して下さい。

<別紙 > 立命館大学 課外・自主活動団体助成金 振込口座届

学友会公認団体は、学友会へ届けている口座を記入して下さい。

口座の名義は、団体名・代表者名が明記されている口座にして下さい。

例:            研究会 代表者 立命 太郎

<別紙 > 活動実績・戦績を証明する資料等の添付用紙

団体の活動を客観的に証明する表彰状や新聞記事のコピーを添付して下さい。

添付の方法については添付用紙の注意書きをよく読んで指定通りに行なって下さい。

特に資料がない場合は、添付の必要はありません。

## ・その他

出願された書類を引用し、その内容を「学生部ホームページ」に掲載することがありますのでご了承下さい。

## ・スケジュール

**出願締切日：2012年 1月20日(金) 17:00 (締切厳守)**

提出場所：学生オフィス・スポーツ強化オフィス

郵送での提出は不可

**採用発表日：2012年 2月29日(水)**

採用発表方法： 学生オフィス、スポーツ強化オフィスに採用者一覧を掲示します。

採用団体に対しては、「採用通知」を郵送します。

**授与式**：3月19日(月)に開催予定です。採用者は必ず出席して下さい。

**開催日時・式場等詳細は、後日連絡いたします。**

<問い合わせ先> 学生オフィス・スポーツ強化オフィス