

## 学而館院生用ロッカーの利用ルールについて（2011年度・前期セメスター）

2011年4月 立命館大学大学院課

学而館に設置されている院生用ロッカーについて、以下の通り利用ルールを定めます。

### 1. 学而館院生用ロッカーを利用できる方について

#### (1) 研究科・課程について

法学研究科 博士課程前期課程・社会学研究科 博士課程前期課程・文学研究科博士課程前期課程  
映像研究科修士課程・応用人間科学研究科修士課程・先端総合学術研究科博士課程（1～2回生）

先端総合学術研究科の3回生以上で前期課程相当の方につきましては、個別ご相談ください。

国際関係研究科博士課程前期課程の方のロッカーは恒心館に、政策科学研究科前期課程の方のロッカーは洋洋館に、言語教育情報研究科の方のロッカーはランゲージセンターの2階にあります。国際関係研究科・政策科学研究科の方は各事務室にお問い合わせください。言語教育情報研究科の方は申請不要です。

#### (2) 学而館院生用ロッカー利用対象者について

- 1) 学而館院生用ロッカーは、(1)の研究科・課程に在籍する正規生の方のためのロッカーです。
- 2) 学籍状態は問いませんが、学籍状態が「留学」または「休学」の方については、大学院課窓口までご相談ください（留学・休学される前に必ず大学院課までご相談ください）。
- 3) 修了された方、退学・除籍された方は利用できません。修了されたセメスターの最終日または退学・除籍の日までにロッカーの荷物を撤去してください。期日までに撤去されていない荷物については、大学側で処分します。多くの方に利用いただくための措置ですので、ご理解とご協力をお願いします。
- 4) 2011年度前期より返却手続は不要となります。

### 2. 学而館院生用ロッカーの利用期間について

- (1) ロッカーの利用は、セメスター単位で受け付けます。継続を希望される場合は、継続申請が必要です。
- (2) 継続申請期間に継続申請をされなかった場合は、継続して使用する意思がないものとみなし、別の方にロッカーを貸与します。
- (3) 修了されたセメスターの最終日または退学・除籍の日をもってロッカーの利用は終了となります。

### 3. 学而館院生用ロッカーの利用について

- (1) 院生用ロッカー内の管理は自己責任をお願いします（ロッカー内の荷物の紛失について、本学は一切の責任を負いません）。したがって、貴重品等はいれないでください。
- (2) 院生用ロッカーは、書籍やレジュメ等、授業や研究等に必要な荷物を保管するためのものです。
- (3) 飲食物や危険物、その他授業や研究等にかかわらない荷物は入れないでください。

#### 4. 学而館院生用ロッカーの申請方法について

##### (1) 新規申請

- 1) 新規申請期間内に申請を行った方に院生用ロッカーを Semester 単位で貸与します。  
詳細は各研究科の掲示板上に掲示します。
- 2) 新規申請期間後であっても、新規申請の割り当てロッカー数に余りがある場合は、申請期間後も新規申請を受け付けます。  
詳細は各研究科の掲示板上に掲示します。
- 3) 新規申請は窓口対応のみとなります。Web やメールでの申請は原則として受け付けません。

##### (2) 継続申請 (2011 年 3 月までロッカーを利用していた院生の方対象)

- 1) これまで院生用ロッカーを利用されていた方で、2011 年 4 月以降も引き続きロッカーの利用を希望される場合は、継続申請をお願いします。これは 2011 年度からの措置となります。  
詳細は各研究科の掲示板上に掲示するとともに、メールにてお知らせします。
- 2) 継続申請を行った方は、これまで利用いただいていたロッカーを引き続き利用いただけます。
- 3) 継続申請期間に継続申請をされなかった場合は、継続してロッカーを使用する意思がないものとみなし、別の方にロッカーを貸与します。
- 4) 継続申請期間は各 Semester の開始日から 6 週間と基本とし、詳細は改めて各研究科の掲示板上に掲示します。
- 5) 継続申請は窓口対応を基本としますが、2011 年度に限り Web やメールでのやり取りを認める場合があります。詳細は大学院課までお問い合わせください。

#### 5. 学而館院生用ロッカー利用ルールの遵守について

- (1) 本利用ルールおよび申請書記載の了承事項を遵守する方にロッカーを貸与します。
- (2) 本利用ルールおよび申請書記載の了承事項が守られていない場合は、ロッカーの貸与を中止します。

#### 6. お問い合わせ先

学而館院生用ロッカー利用に関するご質問・ご相談等があれば、大学院課までご相談ください。

- ・ ロッカーの管理：立命館大学大学院課（尚学館 1 階）  
（窓口時間...平日の 10:00 ~ 11:30、12:30 ~ 17:00）
- ・ ロッカーについてのお問い合わせメールアドレス  
[madoinka@st.ritsumei.ac.jp](mailto:madoinka@st.ritsumei.ac.jp)

以上